

## Eksempel på møder i sprogteamets læringsfællesskab med fokus på mundtlighed

Udarbejdet af Bitten Pave Ottesen, sprogfagsvejleder på Sdr. Vang Skole i Kolding Kommune

### Det første møde i læringsfællesskabet – dagsorden med referat

Møde: Fremmedsprogsfagudvalg	Dato:19.04.2023	Kl.15.15-17.00	Sted: Personalerum	
Mødeleder: Sprogfagsvejlederen	Referent: N.N.	Forplejning: N.N.		
Indkaldt til mødet: N.N.		Afbud: N.N.		
Læs dagsordenen, og forhold dig til punkterne.				
Dagsorden:	Referat: Ledelsen har lovet, at alle bliver vikardækket i aktionslærerforløbet.	Ansvarlig:	Varighed (minutter):	Orientering/ diskussion/ beslutning:
Godkendelse af referat	Godkendt.	Sprogfagsvejlederen	1	
Godkendelse af dagsorden	Godkendt.  Under eventuelt: <ul style="list-style-type: none"> <li>Engelsklærerne vil gerne have tid til fagfordelingen.</li> </ul> Ideer fra N.N.: <ul style="list-style-type: none"> <li>Bevægelse i undervisningen</li> </ul>	Sprogfagsvejlederen	2	

<p>1. Opsamling fra sidste møde</p> <p>Hvordan går det med synlighedsførelsen af Sdr. Vangs mange sprog?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6. B engelsk</li> <li>• I sløjd og billedkunst er der hængt ting op.</li> <li>• 8. årgang engelsk har lavet vittigheder på toiletterne.</li> <li>• 5. årgang tysk og engelsk har pyntet døre.</li> <li>• 3. årgang har lavet foldebøger.</li> <li>• Selv i idræt tæller eleverne også på andre sprog.</li> <li>• 6. årgang tysk - arbejder med ordsprog.</li> </ul>	Sprogfagsvejlederen	5	Orientering/diskussion
<p>2. Oplæg til og plan for udbredelsen af mundtlighed i klasserummet</p>	<p>Vi holder fokus på mundtlighed.</p> <p>N.N. orienterer og viser os slideshowet "Aktionslæring i fremmedsprogsgene" [se til sidst i dokumentet].</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitten har lagt det ud i vores fælles mappe.</li> <li>• Der uddeles en oversigt.</li> </ul>	N.N. og sprogfagsvejlederen	20	Orientering
<p>3. Gruppearbejde om aktionslæringsforløb</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De forskellige problemstillinger fremlægges.</li> <li>• 31. maj skal forløbet være kørt igennem.</li> <li>• Det skal være planlagt med en lærerkollega.</li> <li>• Det skal være gennemført med elever.</li> <li>• Det skal være evalueret.</li> </ul>	ALLE	60	Diskussion/beslutning

<p>4. Praktiske information og opsamling på de planlagte forløb</p>		ALLE	10	Beslutning
<p>5. Evt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forløbet efter sommerferien</li> <li>• Bevægelse i undervisningen</li> <li>• Fagfordeling i engelsk</li> </ul>	<p>N.N. orienterer om "playing cards", som kan bruges i engelsk.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det var en stor succes for 4. årgang.</li> <li>• Man kan låne af N.N. eller finde det i vores mappe.</li> <li>• N.N. har også købt spil til engelsklærerne.</li> </ul>	N.N. og sprogfagsvejlederen	10	Orientering

## Det andet møde i læringsfællesskabet – dagsorden med referat

Møde: Fremmedsprogsfagudvalg	Dato: 31.05.2023	Kl. 15.15-17.00	Sted: Personalerum	
Mødeleder: Sprogfagsvejlederen	Referent: N.N.	Forplejning: Sprogfagsvejlederen		
Indkaldt til mødet: N.N.		Afbud: N.N.		
Dagsorden:	Referat:	Ansvarlig:	Varighed (minutter):	Orientering/ diskussion/ beslutning
Godkendelse af referat	Godkendt!	Sprogfagsvejlederen	2	Beslutning
Godkendelse af dagsorden	Ja!	Sprogfagsvejlederen	3	Beslutning
1. Siden sidst. Hvordan er det gået med at være på besøg hos hinanden?	<p>De fleste har nået at observere og blive observeret i en undervisningssituation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er godt og brugbart at bruge hinanden.</li> <li>• Tiden er lidt presset – godt med en dobbeltlektion frem for kun 45 min., i hvert fald i 6.-9. kl. I 1.-5. er det fint med én lektion.</li> <li>• Teori i praksis er væsentligt i forløbet her!</li> </ul>	Sprogfagsvejlederen	15	Diskussion
2. Den didaktiske samtale. Vi tager fat på den sidste del af aktionslæringsforløbet og gennemfører to og to den didaktiske samtale		Alle	45	Diskussion

<p>3. Opsamling i plenum om, hvad vi skal bringe med til næste skoleårs aktionslæringsforløb</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Måske skulle arbejdsspørgsmålene ændres, så fokus var på, om de gode elever kedede sig!</li> <li>• Man bliver nødt til at kende klasserne, når man arbejder sammen i aktionslæringsforløbet.</li> <li>• Der er stor forskel på klasserne i forhold til deres mundtlighed.</li> <li>• Det er fint at støtte mundtligheden med fx med billeder/ord i hånden.</li> <li>• Fint, at eleverne har øvet mundtligheden, før de skal stå over for klassen eller slippes løs i samtalen.</li> <li>• Positivt at observere andre kollegaers undervisning og derved reflektere over egen læring.</li> <li>• Fedt at have flere øjne på elevernes arbejde.</li> <li>• Usikkerhed omkring timetal til opgaven!</li> <li>• Nogle synes, af fremmedsprogsudvalg er gået ud over engelsk-/tyskfagudvalg – eller at man har mange fagudvalgsmøder!</li> </ul>	<p>Sprogfagsvejlederen</p>	<p>15</p>	<p>Diskussion</p>
<p>4. Næste skoleår foreløbig plan</p>	<p>Vises på tavlen!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 22. eller 23. august 13-17 – møde om funktionel grammatik</li> <li>• 30. aug. – første sprogteammøde 15.15-17.00 (aktionslæring planlægges)</li> <li>• 11. okt. – opsamling på aktionslæringsforløbet.</li> <li>• 31. okt. – fagdidaktisk forløb [kursus]</li> <li>• 8.nov. – sprogteammøde 15.15-17.00.</li> <li>• 7. feb. – sprogteammøde 15.15-17.00 (internationalt arbejde fremadrettet)</li> </ul>	<p>Sprogfagsvejlederen</p>	<p>15</p>	<p>Orientering</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3. april kl. 14.00-17.00 – sidste sprogteammøde (plan for næste år og evt. besøg på Pædagogisk Center)</li></ul> <p>Ønske om mere udveksling/lejrture. Comenius er en mulighed at søge penge hos.</p>			
<p>5. Evt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Korte kurser, sidste frist i dag</li><li>• Den europæiske sprogdag</li><li>• Dm i sprog</li></ul>	<p>Sprogfagsvejlederen foreslår, at eleverne deltager i Den europæiske sprogdag den 26. september: <a href="https://ecml.dk/den-europaeiske-sprogdag">https://ecml.dk/den-europaeiske-sprogdag</a></p> <p>N.N. foreslår: <a href="https://dmifagene.dk/fag/engelsk/">https://dmifagene.dk/fag/engelsk/</a></p>	Alle	10	Orientering

# Aktionslæring i fremmedsprogsfagene

SDR, VANG SKOLE  
19.04.23

1

# Aktionslæring

Aktionslæring drejer sig om at **udvikle den pædagogiske praksis** ved at eksperimentere med **små konkrete** prøvehandlinger i hverdagen. Det kan ske ved at **gennemføre** aktioner og efterfølgende i fællesskab at **reflektere** over de erfaringer, der gøres – enten med udgangspunkt i egne iagttagelser eller andres observationer af aktionerne.

Aktionslæring bygger på den antagelse, at **pædagogiske praktikere gennem systematiske undersøgelser af egen praksis** kan producere **relevant og praksisnær viden om, hvad der virker lokalt**, som kan deles og formidles til andre, og som kan bidrage til en **positiv forandring**.

<https://www.evia.dk/grundskole/gruppearbejde-folkeskolen-erfaringer-aktionslaering>

2

# Aktionslæring

Et aktionslæringsforløb er kendetegnet ved forskellige faser, som lærerteamet arbejder sig igennem sammen.

Det er vigtigt at give hver fase opmærksomhed, da de enkelte faser bygger videre på hinanden.

### Aktionslæringsforløbet fem faser

1. Formulering af en problemstilling
2. Valg af aktion
3. Gennemførelse og observation af aktioner
4. Didaktisk samtale
  - Ny praksisrunde – ny aktion
5. Ændring af praksis

3

# Aktionslærings-modellen

```

    graph LR
      A[PROBLEMSTILLING] --> B[AKTION]
      B --> C[OBSERVATION]
      C --> D[DIDAKTISK SAMTALE]
      D --> E[Evt. GENTAG FORLØB]
      E --> F[ÆNDRET PRAKSIS]
  
```

4

# 1: Udvælgelse af problemstilling

- ▶ Start med fem minutters individuel hurtigskrivning, hvor I svarer på spørgsmålet: **"Hvilke problemstillinger fra min egen undervisningspraksis kunne jeg tænke mig at arbejde med?"**
- ▶ Tag en kort runde, hvor I præsenterer de problemstillinger, I hver har noteret.
- ▶ Drøft de forskellige problemstillinger og forsøg at skærpe dem, så de bliver så konkrete som muligt.
- ▶ Vælg en til to problemstillinger ud, som I evt. vil undersøge nærmere ved at indkredse problemstillingen, præcisere den og begrunde, hvorfor den er relevant og meningsfuld for jer.
- ▶ Vælg den problemstilling, I lige nu har mest mod på at arbejde videre med i jeres forløb.

5

# 2: Udvælg en aktion

Jeres aktion kan både være en nærmere undersøgelse af problemstillingen eller et forsøg på at løse problemstillingen ved at igangsætte én eller flere konkrete handlinger.

Aktionen skal kunne iværksættes og afprøves i løbet af en kort, afgrænset tidsperiode (én-to lektioner).

Aktionen er jeres afsæt for en undersøgende proces, hvor I bedst prøver bestemte handlinger af i praksis og holder øje med virkningen af dem.

Sådan gør I:

- Overvej, hvilke konkrete handlinger jeres aktion skal bestå af.
- Sæt ord på alle delelementer, og skriv dem ned.
- Beslut jer for, hvem i teamet, der skal afprøve aktionen og aftal, hvad observatørene skal kigge efter. Hvordan kan vi se virkningen af aktionen, og hvad skal vi holde særligt øje med?

6

### 3: Observation

Man kan være tilbøjelig til at gøre, som man plejer, men det er også muligt at eksperimentere.  
 Tænk på aktionen som en fælles måde at være nysgerrig på det, I gør til hverdag.  
 Sådan gør I:

- Afsæt tid til, at jeres samarbejdspartner kan observere undervisningen.
- Brug evt. observationskemaet til at fokusere og fastholde jeres blik på problemstilling og aktion – så I ikke kigger på alt, hvad der sker i klassen.
- Observatørene bør fokusere på samspillet i undervisningen, ikke kun på læreren.
- Kig gerne på, hvordan eleverne reagerer på aktionen.
- Observatørene bør beskrive frem for at fortolke det, der udspringer sig.

**Observationsark**

Udvalgte spørgsmål: Hvilke handlinger, der er vigtige for at forstå den aktuelle situation? Hvilke handlinger, der er vigtige for at forstå den aktuelle situation? Hvilke handlinger, der er vigtige for at forstå den aktuelle situation?

Observeret: \_\_\_\_\_  
 Observatør: \_\_\_\_\_  
 Dato: \_\_\_\_\_  
 Tidspunkt: \_\_\_\_\_

Observation	Refleksion

7

### 4: Den didaktiske samtale

Den didaktiske samtale er en struktureret samtale, der er karakteriseret ved, at

- 1) - fokus fastholdes på problemstilling og aktion
- 2) - det er de konkrete undervisningssituationer, der er interessante
- 3) - der er forsøg på i fællesskab at sætte ord på og forstå/analysere praksis

Sæt ord på og prøv at analysere praksis - det drejer sig ikke om at vurdere læreren som underviser, men om at få øje på, hvordan undervisningen udspringer sig.  
 Relevante spørgsmål kunne være:

- Hvilke refleksioner giver vores lagttagelser anledning til?
- Hvad skal vi holde fast i, og hvilke nye handlinger (eller aktioner) skal vi sætte i værk?

8

### 5: Gentage forløb – ændre praksis

**Aktionslærings-modellen**

```

    graph LR
      A[PROBLEM-STILLING] --> B[AKTION]
      B --> C[OBSERVATION]
      C --> D[DIDAKTISK SAMTALE]
      D --> E[EVT. GENTAG FORLØB]
      E --> F[ÆNDRET PRAKSIS]
      E --> D
  
```

9

### Eksempler på situationer, hvor mundtlighed er i fokus

- ▶ Forskellige mundtlige tasks fx information gap activities
- ▶ Rollesimulationer/rollespil
- ▶ Drama og sketches
- ▶ Lego
- ▶ Spil i undervisningen
- ▶ Shared reading
- ▶ Arbejde med elevpræsentationer (fremtæggelser, taler, genfortællinger...)
- ▶ Feedback til mundtlighed (Elev- eller lærerfeedback)
- ▶ Mundtlighed i gruppearbejdet

10